

**Comune  
di Ollastra**



**Provincia di  
Oristano**

**COPIA**

**SERVIZIO TECNICO**

<b>Determinazione n. 189 del 18.12.2017 (n. generale 480)</b>	<b>OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO COMUNALE CAT. B, POSIZIONE ECONOMICA B1, AI SENSI DELL'ART. 16, COMMA 1 DELLA LEGGE N. 56/1987 E DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 15/12 DEL 30.03.2004 – CIG</b>
---	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il decreto del Sindaco n. 7 in data 15.09.2016 con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del Servizio Tecnico.

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 51 del 29/11/2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 48 del 8/04/2010 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 02/07/2009 e ss. mm. ii.;
- il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza 2017-2019, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/ 2013
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ollastra, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 11 del 30 dicembre 2013.

Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n. 8 del 26/09/2017 e n. 1 del 12/01/2017 rispettivamente di nomina del Segretario comunale, Dr.ssa Lisetta Pau di Responsabile per la prevenzione della corruzione ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e di Responsabile per la trasparenza del Comune di Ollastra.

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del procedimento Ing. Federica Manca;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 27/03/2013.

Premesso che l'art. 39, comma 1, della Legge n. 449 del 27 Dicembre 1997 e successive modificazioni e integrazioni, stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli

organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale,

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 30.01.2017 avente ad oggetto "Revisione dotazione organica, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e Programmazione del Fabbisogno del personale - triennio 2017/2019" con la quale è stato approvato il Programma triennale del fabbisogno del personale per gli anni 2017/2019.

Dato atto che nel suddetto piano è prevista la copertura del posto di n. 1 operaio comunale Cat. B, posizione economica B1, resosi vacante nell'anno 2016;

Preso atto che la normativa in materia di spese di personale degli enti locali è stata profondamente modificata dal decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e ss.mm.ii..

Viste in particolare:

- la Legge 23 dicembre 2014 n.190 avente ad oggetto "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato. (Legge di stabilità 2015)" ed in particolare l'articolo 1, comma 424, che secondo le note tecniche di lettura delle principali disposizioni per gli enti locali inserite nella legge di stabilità 2015 impone, in via transitoria, e segnatamente per gli anni 2015 e 2016, rilevanti limitazioni alle assunzioni, dettate dalla necessità di ricollocare, presso le amministrazioni pubbliche il personale che potrebbe risultare eccedente a seguito della rideterminazione dei fabbisogni di risorse professionali presso le Province;
- la Circolare n.1/2015 firmata congiuntamente dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e dal Ministro per gli affari regionali e le autonomie in data 29/01/2015, avente ad oggetto: "Linee guida in materia di attuazione delle disposizioni in materia di personale e di altri profili connessi al riordino delle funzioni delle province e delle città metropolitane. Articolo 1, commi da 418 a 430, della legge 23 dicembre 2014, n.190", secondo la quale le Amministrazioni (Enti di area vasta) interessate al processo di riassorbimento di personale in soprannumero, entro il 31 marzo 2015 o comunque entro il termine derivante dal completamento degli adempimenti devono predisporre e adottare l'elenco del personale destinatario in soprannumero e trasmetterlo agli osservatori regionali e a quello nazionale.

Dato atto che con la recente nota del Dipartimento della Funzione Pubblica, prot.n. 42335 del 11.08.2016, pubblicata sul portale mobilità <http://www.mobilita.gov.it/>, come previsto dall'art. 1, comma 234, della Legge n. 208/2015, sono state ripristinate le ordinarie facoltà assunzionali anche per la regione Sardegna e per gli enti locali che insistono sul territorio lo "sblocco" delle assunzioni riguarda tutte le categorie di personale.

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 5 del 30.01.2017 con la quale il Comune di Ollastra ha disposto di prevedere nel fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2017 l'assunzione di n. 1 Operaio categoria giuridica B1 a tempo pieno e indeterminato.

Richiamato l'art. 34 bis del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di mobilità del personale" e dato atto che con nota prot.n. 651 del 14.02.2017 si è provveduto alla richiesta alla Commissione regionale e al Dipartimento della Funzione pubblica.

Rilevato che alla data odierna non sono pervenute comunicazioni di avviamento di personale in disponibilità secondo la procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, ad oggetto: Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse.

Richiamata la determinazione n. 37 del 02.03.2017 del Responsabile del Servizio Tecnico con la quale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura del posto di n. 1 operaio comunale Cat. B, posizione economica B1, nelle more della conclusione della procedura di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e contestualmente si approvava il bando di mobilità e il modello di domanda per la partecipazione allo stesso.

Vista la determinazione n. 97 del 11.07.2017 del Responsabile del Servizio Tecnico con la quale si approvava il verbale n. 1 del 29.06.2017 relativo alla procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura del posto di n. 1 posto di operaio comunale

Cat. B, posizione economica B1, dal quale risulta la non ammissione alla procedura di mobilità dei partecipanti per le motivazioni indicate nel suddetto verbale a cui si rinvia.

Visto il D.L. n. 50/2017, convertito con modificazioni nella Legge n. 196/2017 in materia di personale, il quale ha stabilito che i Comuni con popolazione oltre i 1.000 abitanti (enti soggetti al patto di stabilità nel 2015), possono procedere ad assunzioni di personale di qualifica non dirigenziale nell'anno 2017 nei termini che, stante la notevole complessità, è schematizzato come segue:

Tipologia Enti	Condizioni (oltre quelle generali di rispetto delle regole di finanza pubblica e di contenimento della spesa di personale)	Normativa di riferimento	Facoltà assunzionali
Enti locali con popolazione superiore ai 1.000 e fino a 3.000 abitanti	rapporto dipendenti/popolazione anno 2016 inferiore a quello definito dal D.M. 10 aprile 2017; spesa per il personale nell'anno 2016 inferiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio	Art. 1, comma 228, 2° periodo, L. n. 208/2015, come modificato dall'art. 22, comma 2, D. L. n. 50/2017, convertito, con modificazioni, nella L. n. 96/2017	100% spesa cessati 2016 (non di polizia locale)
	rapporto dipendenti/popolazione anno 2016 inferiore a quello definito dal D.M. 10 aprile 2017; spesa per il personale nell'anno 2016 superiore al 24% della media delle entrate correnti registrate nei conti consuntivi dell'ultimo triennio	Art. 1, comma 228, 2° periodo, L. n. 208/2015, come modificato dall'art. 22, comma 2, D. L. n. 50/2017, convertito, con modificazioni, nella L. n. 96/2017	75% spesa cessati 2016 (non di polizia locale)
	rapporto dipendenti/popolazione anno 2016 superiore a quello definito dal D.M. 10 aprile 2017 ;	Art. 1, comma 228, 2° periodo, L. n. 208/2015, come modificato dall'art. 22, comma 2, D. L. n. 50/2017	25% spesa cessati 2016 (non di polizia locale)

Rilevato che il Comune di Ollastra al 31/12/2016 conta n. 1.217 abitanti.

Visti i conteggi predisposti dall'ufficio Ragioneria, trasmessi con nota prot.n. 4909 del 14.12.2017 dalla quale emerge che il posto vacante di operaio può essere coperto per n. 36 ore.

Visto l'art. 16 della Legge n. 56/1987 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro" e le direttive e indirizzi operativi impartiti con la deliberazione di Giunta Regionale n. 15/12 del 30.03.2004.

Considerato che l'art. 16, comma 1 della Legge n. 56/1987 dispone che [...] *i comuni... effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego [...].*

Considerato altresì che la deliberazione di Giunta Regionale n. 15/12 del 30.03.2004 prescrive che *Le Pubbliche Amministrazioni interessate inviano al Centro per l'impiego (oggi ASPAL) nel cui ambito territoriale è ubicata la sede di lavoro, la richiesta di avviamento a selezione dei lavoratori ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/1987.*

*Il Centro per l'impiego predispone apposito avviso pubblico di selezione degli aspiranti all'assunzione. Entro i trenta giorni precedenti la data fissata per l'avviamento, ridotti a quindici nel caso di assunzione a tempo determinato, lo stesso provvede alla pubblicazione dell'avviso sui S.I.L., all'affissione nel proprio albo e a trasmettere copia alla Pubblica Amministrazione interessata.*

*Entro i cinque giorni successivi alla ricezione, la Pubblica Amministrazione provvede alla pubblicazione dell'avviso sui giornali quotidiani a maggiore diffusione regionale, nonché nel proprio albo.*

*[...] La responsabilità del procedimento di chiamata dei lavoratori e di formazione della graduatoria compete al Centro per l'impiego.*

*La responsabilità del procedimento relativo alle prove di idoneità e di assunzione compete alla Pubblica Amministrazione interessata. [...].*

Dato atto che è necessario inviare una comunicazione all'Agenzia Aspal contenente la documentazione necessaria prevista nelle suddette disposizioni, affinché possa disporre l'avviso pubblico.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 8.04.2010 e sue successive modifiche e integrazioni.

Dato atto che il Comune ha provveduto ad approvare il Piano triennale delle azioni positive con atto di Giunta comunale n. 13 in data 30.01.2017.

Visto il bilancio di previsione 2017/2019 approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 23.03.2017.

Espresso parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, introdotto dalla L. 213/2012, con la sottoscrizione del presente atto.

#### **DETERMINA**

Di avviare la procedura per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale, pari al numero di 36 ore/settimanali di un operaio generico, categoria giuridica B1.

Di dare atto che ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 e delle direttive e indirizzi operativi impartiti con la deliberazione di Giunta Regionale n. 15/12 del 30.03.2004 si procederà all'avvio dell'assunzione della suddetta figura attraverso l'Agenzia Regionale ASPAL.

Di disporre che all'avviso redatto dall'agenzia ASPAL sia data diffusione mediante pubblicazione dello stesso all'albo pretorio comunale online, in amministrazione trasparente, sezione bando di concorso, per un periodo non inferiore a 30 giorni per consentire una adeguata conoscenza.

Di dare atto che il Responsabile del procedimento dovrà:

- inviare una comunicazione all'Agenzia Aspal contenente la documentazione necessaria prevista nelle suddette disposizioni, affinché possa disporre l'avviso pubblico;
- procedere alla pubblicazione dell'avviso redatto dall'ASPAL entro i cinque giorni successivi alla ricezione dello stesso sui giornali quotidiani a maggiore diffusione regionale.

Di trasmettere copia della presente determinazione ai seguenti destinatari:

- organizzazioni sindacali;
- rsu del comune di Ollastra.

Di trasmettere il presente atto:

- al Responsabile del Procedimento per la pubblicazione all'albo pretorio on line nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.ollastra.or.it](http://www.comune.ollastra.or.it).

*Si attesta che il presente atto è stato redatto conformemente all'esito positivo dell'istruttoria del procedimento amministrativo cui si riferisce.*

---

**Il Responsabile del Servizio Tecnico**

**F.to Ing. Manca Federica**

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata in copia all'Albo Pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 18.12.2017.

Ollastra, 18.12.2017

**Il Funzionario incaricato**

**F.to Ing. Manca Federica**

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Ollastra, 18.12.2017

Il Funzionario incaricato