



COMUNE DI OLLASTRA
(PROVINCIA DI ORISTANO)

Via Angioy, 23 tel.0783/409000 - fax 0783/409315

e-mail: sociale@comune.ollastra.or.it

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

SERVIZI ESTIVI IN FAVORE DEI MINORI RESIDENTI NEL COMUNE

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI BUONI SERVIZIO
ANNO 2024**

Approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile

n. 100/147 del 17.06.2024

Si informano gli interessati che:

- ✓ con Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 28.05.2024, il Comune ha approvato il progetto di animazione estiva per bambini e ragazzi proposto dall'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine per l'anno 2024.
- ✓ con Deliberazione della Giunta Comunale n° 48 del 13.06.2024, sono stati approvati i criteri per l'erogazione dei Buoni Servizio, in favore delle famiglie di bambini e ragazzi di età compresa tra i 3 e i 17 anni residenti nel territorio del Comune di Ollastra.

1. REQUISITI DEI BENEFICIARI

Hanno diritto al Buono Servizio le famiglie dei minori residenti nel Comune di Ollastra appartenenti alla fascia di età compresa tra i 3 (compiuti entro la data di iscrizione alle attività, in possesso dell'autonomia di base, quale assenza di panno e autonomia nell'alimentazione) e i 17 anni compiuti.

2. NATURA E IMPORTO DEL BUONO SERVIZIO

Il Buono Servizio è un contributo economico di valore determinato per le spese sostenute dalle famiglie dei minori per l'iscrizione e la fruizione di un Servizio estivo, offerto dalle ditte che si sono accreditate presso l'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine.

Il Buono verrà erogato dal Comune, a rimborso di parte della spesa sostenuta, previa presentazione della fattura o ricevuta, rilasciata dal fornitore, attestante la partecipazione del minore al servizio utilizzato. È possibile la liquidazione in acconto, totale o parziale, solo in presenza di particolari situazioni di disagio sociale ed economico, valutato singolarmente dall'Ufficio dei Servizi Sociali. I buoni Servizio sono personali, non sono soggetti a scambio e non sono cedibili a terzi.

Il Buono Servizio viene calcolato su un massimo concedibile di € 300,00, erogato in relazione ai seguenti scaglioni delle condizioni economiche equivalenti dei soggetti richiedenti, coma da certificazione ISEE 2024:

Importo ISEE	Importo ISEE	%
--------------	--------------	---

€ 0,00	€ 5.000,00	90
€ 5.000,01	€ 10.000,00	80
€ 10.000,01	€ 15.000,00	70
€ 15.000,01	€ 20.000,00	60
€ 20.000,01	€ 25.000,00	50
€ 25.000,01	€ 30.000,00	30

Qualora:

- il costo del servizio utilizzato sia superiore al contributo massimo concedibile di € 300,00, il contributo erogabile sarà parametrato all'Isee e alla percentuale corrispondente (es. costo del servizio € 400,00; ISEE € 3.000,00; Importo buono servizio concedibile: 90% di 300,00 = € 270,00);
- il costo del servizio utilizzato sia inferiore al contributo massimo concedibile di € 300,00, il contributo erogabile sarà parametrato alla spesa sostenuta, all'ISEE e alla percentuale corrispondente (es. costo servizio 150,00; ISEE € 3.000,00; Importo Buono servizio concedibile: 90% di 150,00 = € 135,00).
- le risorse del bilancio di previsione 2024/2026 non fossero sufficienti a soddisfare tutte le domande pervenute si procederà ad una riduzione proporzionale del buono servizio, al fine di cercare di soddisfare tutti gli aventi diritto.

Il Buono Servizio per le attività estive 2024 è incompatibile con eventuali sovvenzioni erogate da altri enti e/o amministrazioni pubbliche.

Qualora il cittadino avente diritto scelga di usufruire del servizio di trasporto messo a disposizione della ditta accreditata, il costo di quest'ultimo sarà a totale carico dell'ente comunale, mediante un incremento del voucher dell'importo corrispondente al costo del servizio.

In particolari casi di disagio socioeconomico, l'Ufficio Servizi Sociali, previa valutazione, potrà derogare ai suddetti limiti disponendo la determinazione del Buono sino al 100% del servizio fruito e comunque fino alla somma massima di euro 300,00, disponendo anche l'anticipazione dello stesso.

In casi eccezionali, previa valutazione dell'Ufficio Servizi sociali, potrà essere erogato il buono servizio per la frequenza di attività di animazione estiva erogate da Operatori non accreditati, a condizione che le attività rientrino tra quelle ricadenti negli ambiti tematici previsti dall'Avviso pubblico per l'accreditamento dell'Unione dei Comuni BVTG.

3. ITER PER LA PRESENTAZIONE E L'ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA

Gli interessati potranno fare richiesta di Buono Servizio all'ufficio Servizi Sociali del Comune di Ollastra, con decorrenza dal **giorno 17.06.2024 e sino al giorno 19.07.2024**, utilizzando la modulistica predisposta dal Servizio Sociale del Comune. Dovrà essere presentata una domanda per ciascun figlio.

Il Responsabile del Servizio, con proprio atto, approverà l'elenco dei beneficiari dei Buoni Servizio e l'elenco degli esclusi per mancanza dei requisiti previsti nei criteri.

Successivamente all'approvazione dell'elenco dei beneficiari, a ciascun avente diritto, verrà rimborsata la quota spettante secondo quanto deliberato nei criteri.

4. INFORMAZIONI SUI SERVIZI

Le famiglie, beneficiarie del Buono Servizio, potranno scegliere il servizio che maggiormente soddisfa le proprie esigenze familiari fra le offerte presentate dalle ditte che si sono accreditate presso l'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine.

Il Comune declina ogni responsabilità in quanto la fruizione del servizio, è interamente delegata alla libera scelta delle famiglie.

5. AVVERTENZE

Il beneficiario si obbliga a corrispondere all'Operatore prescelto erogatore del servizio, l'importo pattuito al momento dell'iscrizione, nel rispetto delle modalità e delle condizioni poste dal fornitore del servizio.

La liquidazione del Buono Servizio al beneficiario avviene successivamente alla conclusione del servizio, previa presentazione della fattura o ricevuta attestante:

- a. le generalità del minore beneficiario;

- b. il servizio fruito, il periodo e l'importo corrispondente;
- c. l'attestazione di effettivo pagamento;

L'operatore economico si assume l'obbligo di mantenere gli standard, le caratteristiche, i prezzi e gli operatori, così come accreditati dall'Unione, nonché rispettare la normativa vigente.

6. CONTROLLI

Il sistema dei controlli predisposto dal Comune è finalizzato alla verifica circa il mantenimento dei requisiti oggettivi e soggettivi dichiarati dai destinatari.

I controlli da parte del Comune possono consistere:

- a) in verifiche ispettive periodiche e a campione, su quanto dichiarato dai genitori;
- b) in analisi documentali;
- c) nella gestione delle segnalazioni e dei reclami dei cittadini;
- d) effettivo pagamento da parte delle famiglie del corrispettivo all'Operatore rispetto al servizio reso.
- e) Verifica sul sito dell'INPS relativamente al riconoscimento di prestazioni similari.

Qualora dai controlli effettuati dal Comune emerga la non veridicità delle dichiarazioni sostitutive o la falsità dei documenti presentati o esibiti, il responsabile del procedimento sottopone a riesame il provvedimento favorevole, dandone comunicazione al diretto interessato ed adotta i provvedimenti conseguenti sulla base delle vigenti norme di legge e di regolamento.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/90, si comunica che il Responsabile del presente procedimento è l'A.S. dott.ssa Claudia Defraia – Ufficio Servizi Sociali.

8. INFORMAZIONI

COMUNE OLLASTRA Via Angioy 25

Responsabile de servizio Amministrativo Contabile: Dr.ssa Alice Ghiani

Responsabile del Procedimento: A.S. dott.ssa Claudia Defraia

Telefono: 0783/409000 – 3485246552

E-mail: sociale@comune.ollastra.or.it --- PEC: sociale@pec.comunediolllastra.it

Sito WEB: www.comune.ollastra.or.it

Ollastra 17.06.2024

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
F.to dott.ssa Alice Ghiani